

**CAPITOLATO RELATIVO ALL'APPALTO DEL "SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER GLI ALUNNI RESIDENTI/DOMICILIATI SUL TERRITORIO COMUNALE, PERIODO 11/09/2024 – 20/12/2024".**

**Art.1 – Oggetto dell'appalto e requisiti di partecipazione**

Il comune di Cepagatti affida a terzi la gestione del servizio trasporto scolastico degli alunni delle Scuole Materne, Elementari e Medie, dislocato nel territorio comunale come segue alla data del 19/08/2024:

Servizio con prelevamento al domicilio dell'utente

| ISTITUTI SCOLASTICI                      | NUMERO DI ALUNNI ISCRITTI AL TRASPORTO SCOLASTICO al 19/08/2024 |
|--|---|
| Scuola dell'infanzia di Cepagatti Centro | 23  |
| Scuola dell'infanzia di Villareia        | 11  |
| Scuola dell'infanzia di Villanova        | 14  |
| Scuola Primaria di Cepagatti Centro      | 87  |
| Scuola Primaria di Villanova             | 43  |
| Scuola Primaria di Vallemare             | 62  |
| Scuola secondaria di 1° di Cepagatti     | 29  |
| Scuola secondaria di 1° di Villanova     | 53  |
| TOTALE (circa)                           | 322   |

Servizio di navetta con punto ritrovo unico istituito da questo A.S. 2024/2025 a seguito di spostamenti plessi per lavori PNRR

|   |    |
|---|----|
| Navetta (media Cepagatti a IPA Villareia) | 94 |
| Navetta (Primaria Vallemare a Villanova)  | 26 |
| TOTALE 120                                |    |

Il servizio consiste, nei giorni di attività scolastica, nel trasporto degli alunni ai plessi scolastici sulla base del presente capitolato. Il servizio è svolto dalla ditta appaltatrice a proprio esclusivo rischio e con l'assunzione a proprio carico di tutti gli oneri attinenti al servizio, nessuno escluso per il periodo dal 11/09/2024 al 20/12/2024 come da calendario scolastico trasmesso dalla direzione didattica per un totale di n. 72 gg.

La ditta appaltatrice espleta il servizio con la quantità di automezzi e relativa capienza, come previsti nel capitolato, sufficienti a garantire il trasporto giornaliero di andata e ritorno di tutti gli utenti aventi diritto, nel minor tempo possibile, evitando agli stessi una permanenza prolungata sui mezzi di trasporto e, comunque, non superiore a 40 minuti per tutte le zone del Comune.

La ditta dovrà svolgere il servizio nel rispetto di quanto previsto dalle vigenti leggi e regolamenti disciplinanti il funzionamento del Servizio di trasporto scolastico. In particolare i percorsi dovranno essere eseguiti da e per i plessi scolastici di pertinenza territoriale.

Il chilometraggio base su cui è strutturato il servizio del presente capitolato si sostanzia in circa Km 450 giornalieri, **con possibilità di oscillazione in più o in meno del 15%**, ed in favore di circa 340 utenti con prelevamento domiciliare e circa 130 utenti da prelevare ad un punto di ritrovo, il cui numero può variare in relazione alle misure adottate al riguardo dagli organi competenti per lo spostamento delle sedi scolastiche o ad altre variabili.

Oltre il servizio ordinario **deve essere garantito il servizio di trasporto alunni per le uscite didattiche (spostamenti da e per le palestre e per i progetti presso strutture ubicate prevalentemente nel territorio urbano) fino ad ore 100 di percorrenza totale, secondo le esigenze espresse dalla scuola. Tale servizio è compreso nel prezzo.**

Il servizio sarà effettuato nei mesi e nei giorni di effettivo funzionamento delle scuole, in rapporto al calendario deciso dalle autorità scolastiche che hanno autonoma competenza nella loro fissazione. Della sospensione delle attività didattiche può essere data comunicazione alla Ditta Appaltatrice anche con un solo giorno di anticipo.

La Ditta Appaltatrice ha l'obbligo di provvedere unicamente al trasporto degli aventi diritto e non può essere consentito l'accesso sugli automezzi a persone estranee al servizio.

Gli itinerari, come da piano trasmesso dall'Ufficio Tributi, potranno subire modifiche in base alla dislocazione degli utenti, soggetta a variazioni annue, o ad eventuali decentramenti delle sedi scolastiche.

I percorsi ordinari potranno subire degli ampliamenti o delle riduzioni del 20% senza che per questo venga modificato l'importo concordato.

Sono da considerarsi rientranti nell'oggetto del presente appalto i servizi di trasporto delle scolaresche per lo svolgimento dell'attività motoria presso le sedi designate dall'Amministrazione e per la partecipazione ad attività culturali, ricreative, e sportive, connesse con la programmazione didattica, tenendo conto delle esigenze di organizzazione del servizio principale.

Sono da considerarsi rientranti nell'oggetto del presente appalto i servizi di trasporto delle scolaresche in occasione di eventi didattici svolti fuori dalle sedi scolastiche.

I soggetti economici devono possedere i seguenti requisiti:

- Certificazione del sistema di qualità aziendale nel settore oggetto della gara ai sensi delle norme europee della serie UNI EN ISO 9001;
- Iscrizione al R.E.N. (registro elettronico nazionale);
- Attestazione di idoneità professionale di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 395/2000 e D.M. n. 161 del 28/4/2005 (già D.M. 20/12/1991 n. 448) e ss.mm.ii.;
- Requisiti di ammissione di ordine morale e professionale di cui all'art. 94, art.95, art. 96, art.97 e art. 98 del D. Lgs.36/2023;
- Iscrizione alla Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura abilitati per le attività oggetto del presente affidamento;
- Aver reso per Pubbliche Amministrazioni servizi analoghi a quello in oggetto nell'arco degli ultimi due anni con efficienza e senza demerito;
- Non essere stati soggetti negli ultimi due anni a risoluzioni contrattuali con Pubbliche Amministrazioni a causa di inadempimenti contrattuali circa il servizio di cui all'oggetto;
- Assolvimento degli obblighi dei contributi previdenziali ed assistenziali previsti dalla vigente normativa (DURC);

#### ***Art.2 – Trasporto alunni con disabilità***

Nell'ambito del servizio in oggetto dovrà essere garantito, ove occorrente sulla base di specifiche richieste e senza alcuna variazione dell'importo posto a base dell'offerta, il trasporto di alunni con disabilità con mezzo idoneo (dotato di adeguato meccanismo di elevazione atto al sollevamento dei soggetti con disabilità).

#### ***Art.3 – Servizio di vigilanza sugli scuolabus***

Il servizio di vigilanza sugli scuolabus deve essere garantito sulle n. 5 linee ed è un servizio da rendere obbligatoriamente. Tale impegno è di n. 5 assistenti per n. 4.30 ore al giorno circa applicando il CCNL per Autoferrotranvieri parametro 110.

#### ***Art.4 – Durata dell'affidamento e prospetto economico del progetto***

L'affidamento avrà validità dal primo giorno di scuola dell'anno scolastico 2024/2025 fino al 20/12/2024 e l'importo del servizio a base d'asta ammonta a circa € 80.200,00 + IVA 10%, per un costo complessivo di € 88.220,00. Il criterio di aggiudicazione sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Nella tabella seguente è riportato il costo a base d'asta per l'affidamento del Servizio per il periodo 11/09/2024-20/12/2024 per:

- n. 5 linee scuolabus da eseguire con mezzi comunali consegnati in comodato d'uso con servizio di sostituzione con mezzi di proprietà in caso di mancato funzionamento degli scuolabus comunali;
- n. 5 autisti impiegati per n. 5 ore cadauno giornalieri e n. 5 assistenti impiegati per n. 4 ore e mezza cadauno giornalieri.

| <b>PROSPETTO ECONOMICO DESCRIZIONE IMPORTO</b>            |                    |
|---|--------------------|
| A - IMPORTO COMPLESSIVO DEL SERVIZIO A BASE D'ASTA        | € 80.200,00        |
| A1 - di cui ONERI PER LA SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO | € 100,00           |
| A2 - di cui MANODOPERA                                    | € 60.479,60        |
| B – SOMME A DISPOSIZIONE                                  |                    |
| IVA 10%   | € 8.020,00         |
| <b>TOTALE IMPORTO DEL SERVIZIO</b>                        | <b>€ 88.220,00</b> |

#### ***Art.5 – Automezzi da adibire al servizio***

Il servizio dovrà essere effettuato con almeno n. 5 (cinque) scuolabus di proprietà dell'amministrazione Comunale targati DW505FA—DZ555JR—BA959ER—DA52SB—CH299AN, concessi in comodato d'uso gratuito, anche se la Ditta appaltatrice può offrire la sostituzione di parte o di tutti i mezzi comunali con propri mezzi di nuova generazione di cui abbia la giuridica disponibilità e nel rispetto delle previsioni di legge. Tali mezzi devono avere capacità adeguata alle necessità imposte dal percorso.

**I mezzi comunali che l'aggiudicatario deciderà di non acquisire in comodato resteranno nella disponibilità del Comune.**

Per quanto riguarda gli scuolabus di proprietà comunale sarà compiuta congiuntamente dalle parti una verifica preventiva sul loro stato con stesura di una scheda relativa a ciascun mezzo successivamente si provvederà con verbale a consegnare i mezzi in comodato.

La Ditta si obbliga inoltre a non apportare modifiche ai veicoli, senza preventiva autorizzazione dell'Amministrazione, salvo quelle che si dovessero rendere necessarie per sopravvenute disposizioni normative, in quest'ultimo caso dandone preventiva comunicazione al Comune.

La Ditta dovrà impegnarsi, nel corso dell'esecuzione del servizio, all'eventuale quanto immediata sostituzione dei mezzi temporaneamente inefficienti con altri idonei e abilitati al trasporto alunni anche se disabili, a propria cura e spese, senza ulteriori aggravii per l'Ente.

#### ***Art.6 – Gestione e manutenzione dei mezzi***

Sono a carico dell'Appaltatore le spese di gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria dei mezzi. Espressamente ed in ogni caso, sono a carico dell'Appaltatore:

- L'assicurazione e la tassa di circolazione di tutti gli automezzi per il periodo di affidamento, compresi quelli concessi in comodato d'uso da parte dell'Ente e delle persone trasportate con i massimali previsti dalle vigenti norme;
- L'obbligo di provvedere alla pulizia degli automezzi;
- La manutenzione per l'efficienza dei mezzi e quindi tutte le riparazioni, nessuna esclusa, compreso l'acquisto dei necessari pezzi meccanici che dovranno essere quelli originali. Resta inteso peraltro che i lavori di manutenzione sui mezzi di proprietà comunale, qualsiasi debba essere la portata dell'intervento, devono essere preceduti da comunicazione scritta da inoltrare all'Amministrazione;
- I consumi di carburante;

#### ***Art.7 – Comodato d'uso scuolabus***

Come indicato all'Art.5 del presente Capitolato e limitatamente al periodo di affidamento del servizio, il Comune mette a disposizione della Ditta aggiudicataria, con comodato d'uso, i mezzi di proprietà dell'amministrazione Comunale targati DW505FA—DZ555JR—BA959ER—DA52SB—CH299AN.

La consegna dei beni deve constare da apposito verbale sottoscritto dalle parti nel quale venga descritto lo stato degli automezzi concessi dal Comune.

Alla cessazione del rapporto contrattuale deve essere redatto in contraddittorio con il Comune e l'eventuale subentrante nella gestione, un nuovo inventario avente anche natura di dimissione dei mezzi.

Tutte le pratiche relative alla concessione dei mezzi comunali con comodato sono a carico della Ditta Appaltatrice, sia per le spese che per gli adempimenti amministrativi e tecnici.

I mezzi concessi in comodato d'uso devono essere restituiti al Comune nelle medesime condizioni tecniche in cui erano alla consegna, fatta salva la normale usura dovuta agli anni di utilizzo.

Per i mezzi del Comune viene concesso l'uso gratuito dell'autorimessa comunale.

#### ***Art.8 – Utilizzo concordato degli scuolabus***

Al termine del quotidiano servizio i mezzi di proprietà del Comune devono essere ricondotti nell'apposita rimessa. L'utilizzo dei mezzi di proprietà del Comune per motivi diversi da quelli indicati dal presente capitolato e non concordati con l'Amministrazione, può costituire causa di immediata risoluzione del contratto.

#### ***Art.9 – Sopralluogo***

La ditta concorrente può prendere visione dei mezzi che verranno messi a disposizione dall'Amministrazione Comunale.

#### ***Art.10 - Personale, clausola sociale ed altre condizioni particolari di esecuzione***

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, **l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale, autista ed assistenti, già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del D. Lgs. 15 giugno 2015, n. 81.**

L'appaltatore, in ogni caso, deve assicurare il servizio con proprio personale, fatto salvo ciò che concerne il trasporto dei disabili.

La conduzione dei mezzi deve essere affidata a autisti muniti di patente di guida della categoria "D" con carta di qualificazione conducente "C.Q.C" per trasporto persone debitamente iscritto agli enti previdenziali, assistenziali e infortunistici ed in regola con tutte le norme in materia di lavoro, **con un minimo di n. 2 anni di esperienza di guida di scuolabus** e verrà applicato il CCNL per Autoferrotranvieri parametro 140.

La Ditta si impegna nell'uso dei veicoli ad osservare e far osservare al personale impiegato le norme di circolazione previste dal Codice della strada.

I conducenti dovranno usare speciale prudenza e diligenza nella condotta di guida e nelle fasi di salita e di discesa degli alunni, assicurando che tali operazioni si svolgano senza pericoli per l'incolumità degli utenti.

In particolare durante lo svolgimento del Servizio, il vettore ad esso preposto dall'appaltatore deve osservare le seguenti prescrizioni comportamentali:

- Non abbandonare il veicolo, specialmente con il motore acceso, lasciando gli alunni privi di sorveglianza;
- Assicurarsi che gli alunni salgano e scendano alle fermate concordate in condizioni di sicurezza:

- Mantenere un comportamento irreprensibile e rispettoso nei confronti degli alunni e dei relativi genitori; nonché di collaborazione con il personale con mansioni di sorveglianza, all'accompagnamento o alla gestione del servizio;
- Non usare lo scuolabus durante i percorsi stabiliti per il trasporto scolastico, per esigenze personali o per trasportare terze persone o animali, né tantomeno per raccogliere gli alunni in punti diversi da quelli prestabiliti;
- Tenere la velocità nei limiti di sicurezza;
- Non caricare a bordo passeggeri oltre il numero consentito dalla carta di circolazione;
- Non fumare sul mezzo;
- Effettuare un accurato controllo in merito alla presenza, sul mezzo di trasporto, degli utenti ammessi al servizio, il cui elenco viene trasmesso all'inizio dell'anno scolastico dall'Amministrazione Comunale;
- Segnalare al Servizio Scuola dell'Amministrazione comunale la presenza di alunni non ricompresi nell'elenco degli iscritti;
- Osservare scrupolosamente gli orari e gli itinerari stabiliti e svolgere i servizi richiesti con la massima cura ed attenzione;
- Utilizzare il cellulare rispettando fedelmente le norme previste in materia di sicurezza sulla strada.

Durante il trasporto degli alunni, su ogni scuolabus deve essere garantita, per l'intero percorso, la presenza di una figura di assistente sorvegliante su ogni linea. L'assistente dovrà controllare, con la dovuta diligenza e con l'attenzione richiesta dall'età degli utenti, che questi non vengano a trovarsi in situazioni di pericolo. Tale vigilanza deve essere esercitata dal momento iniziale dell'affidamento (luogo in cui si effettua la fermata) sino al momento in cui gli alunni vengono presi in carico dal personale delle scuole allo scopo preposto, a conclusione del percorso verso le sedi scolastiche: dai genitori ovvero dagli aventi a ciò titolo, nel momento del rientro a casa. La salita e la discesa degli alunni dovrà essere regolata in modo che dette operazioni avvengano ordinatamente e senza incidenti, per i quali il Comune declina ogni responsabilità.

L'impresa dovrà indicare un proprio Responsabile referente il cui nominativo verrà comunicato all'inizio del servizio che si occuperà di effettuare i piani di controllo sull'idoneità e la sicurezza degli automezzi e sulla idoneità del personale posto alla guida. Tale responsabile sarà il referente diretto nei rapporti con il Comune.

La Ditta si impegna a fornire all'amministrazione Comunale l'organigramma del personale assunto con un contratto a tempo determinato che consente la guida degli scuolabus e la dotazione obbligatoria di un assistente per ogni scuolabus, dove previsto nel presente Capitolato. Si impegna, altresì a tenere aggiornato un elenco nominativo del personale addetto al servizio, con gli estremi dei documenti di lavoro e assicurativi, impegnandosi a comunicare preventivamente ogni variazione.

### ***Art.11 –Organico***

Per l'adempimento delle obbligazioni conseguenti dall'esecuzione del presente capitolato, nessuna eccettuata od esclusa, l'impresa dovrà disporre delle figure professionali di autisti direttamente dipendenti dalla società aggiudicataria.

In ogni caso, tutto il personale, nell'espletamento delle proprie mansioni, dovrà tenere un comportamento serio e corretto e sarà tenuto al rispetto delle direttive impartite anche dagli incaricati del Comune investiti delle funzioni di controllo e vigilanza sui servizi affidati in appalto.

L'impresa potrà, nell'interesse del servizio, variare le qualifiche del personale, senza che ciò costituisca diritto a ripetere al Comune l'eventuale maggiore onere che ne derivasse.

Tutto il personale nell'espletamento delle proprie mansioni, dovrà attenersi alle disposizioni del Codice di comportamento dei dipendenti dei dipendenti pubblici e del relativo Codice di Comportamento del Comune di Cepagatti, approvato con delibera di G.M. n. 9 del 13.01.2022 ed il Patto di Integrità vigente.

### ***Art.12 – Osservanza delle norme in materi di lavoro***

La Ditta Appaltatrice dovrà osservare la normativa vigente prevista ai fini della tutela dei lavoratori in materia di sicurezza, prevenzione e assicurazione contro gli infortuni sul lavoro, previdenza e assistenza; dovrà in ogni momento a semplice richiesta della Amministrazione Comunale dimostrare di aver provveduto a quanto sopra.

La Ditta Appaltatrice dovrà applicare, nei confronti dei lavoratori dipendenti, occupati nei servizi costituenti oggetto nel presente capitolato, condizioni normative e retributive risultanti dal contratto collettivo nazionale di lavoro Autorimesse e Autonoleggio del CCNL degli addetti alla vigilanza nonché rispettare le condizioni risultanti dalle successive integrazioni e in genere ogni altro contratto collettivo applicabile nelle località che, per categoria venga successivamente stipulato. Qualora la Ditta appaltatrice sia una società cooperativa, deve essere garantito ai soci lavoratori un compenso non inferiore alla complessiva retribuzione netta come determinata per i lavoratori.

### ***Art.13 – Organizzazione del servizio***

Il servizio di trasporto, verrà concordato con l'Ufficio Tributi a fini di organizzazione del servizio, secondo le modalità che verranno pattuite, nello spirito della collaborazione reciproca. L'appaltatore ha inoltre l'obbligo di attenersi alle disposizioni operative dell'Amministrazione.

### ***Art.14 – Obblighi e responsabilità***

Oltre a quanto previsto nelle restanti parti del seguente capitolato, la Ditta Appaltatrice assume i seguenti obblighi:

- a) Di segnalare all'Amministrazione Comunale ogni circostanza, fatto e anomalia che di verifica
- b) Di mantenere i veicoli ai sensi delle Leggi e Regolamenti vigenti, per tutta la durata del contratto, in perfette condizioni di efficienza e pulizia interna ed esterna
- c) Di fornire al competente ufficio prima dell'inizio del servizio copia delle polizze assicurative di cui all'art. 7 del presente Capitolato;
- d) Di assicurare il servizio mediante il personale (autisti e assistenti) in possesso dei requisiti richiesti e nel rispetto delle normative contrattuali;
- e) Di assicurare in ogni circostanza la regolarità del servizio salvo casi di forza maggiore da giustificarsi con documentazione probante.

Resta comunque impregiudicata la responsabilità dell'Impresa appaltatrice per la buona esecuzione del contratto nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

L'Impresa Appaltatrice assume l'obbligo dell'osservanza di tutte le norme legislative attualmente vigenti ed in particolare di quelle relative del trasporto scolastico degli alunni, la prevenzione degli infortuni, la circolazione stradale, la tutela della salute pubblica, l'assunzione e il trattamento economico, previdenziale e assistenziale del personale dipendente.

La Ditta Aggiudicataria ha l'obbligo di dotare tutto il personale dipendente impiegato nella gestione del servizio di rete e dotazioni personali adeguate alle specifiche funzioni svolte (compreso un tesserino di riconoscimento), anche nel rispetto di quanto disposto dal vigente C.C.N.L. di categoria e delle norme di carattere antinfortunistico applicabili nella fattispecie. Il personale dipendente ha l'obbligo di utilizzare il vestiario eventualmente in dotazione, preventivamente visionato ed approvato dal Comune, per tutta la durata delle prestazioni.

La Ditta Appaltatrice avrà l'obbligo di osservare e di far osservare ai propri dipendenti ulteriori disposizioni legislative che potranno essere emanate durante il corso dell'affidamento comprese le norme regolamentari e le ordinanze che dovessero essere emanate dal Comune, comunque inerenti ai servizi appaltati.

Il Comune rimane esonerato da qualsiasi responsabilità dovuta a imperizia, negligenza, imprudenza usata dall'Aggiudicatario o da suoi addetti allo svolgimento dei servizi.

L'Aggiudicatario risponderà direttamente dei danni alle persone o cose comunque provocati nello svolgimento del servizio, rimanendo escluso ogni diritto di rivalsa nei confronti del Comune: l'Aggiudicatario è pertanto tenuto, pena la risoluzione del contratto, a stipulare apposite polizze assicurative R.C.T.R.C.O. con i massimali non inferiori a 5.000.000,00 di euro.

L'Impresa ha l'obbligo di segnalare al Comune tutte quelle circostanze e fatti che, rilevati nell'espletamento del suo compito, possano pregiudicare il regolare svolgimento dei servizi.

L'Impresa si obbliga a sollevare il Comune da qualunque azione possa essergli intentata da terzi o per mancato adempimento agli obblighi contrattuali o per trascuratezza o colpa nell'adempimento dei medesimi.

Ai sensi dell'art. 53 del Codice dei Contratti Pubblici non si richiedono le garanzie provvisorie di cui all'art. 106 del predetto Codice ma viene richiesta la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola in misura pari al 5% dell'importo contrattuale.

#### ***Art.15 – Fatture e liquidazioni***

Il corrispettivo definito contrattualmente verrà erogato dall'Amministrazione Comunale all'affidatario del servizio ripartito in n. 4 rate a cadenze mensili (fine settembre, fine ottobre, fine novembre e fine dicembre), previa presentazione della documentazione relativa alla regolarità contrattuale, contributiva ed assicurativa del personale impiegato nel servizio.

#### ***Art.16 – Revisione dei prezzi***

L'importo contrattuale è da intendersi fisso e non soggetto a revisione.

#### ***Art.17 – Verifiche e controlli***

Si prevede la facoltà del Comune di eseguire controlli e ispezioni tecniche sia ai mezzi adibiti al servizio che al servizio stesso restando inteso che le verifiche possono aver luogo senza preavviso. Sul risultato delle ispezioni dovrà essere redatta apposita relazione del responsabile incaricato.

#### ***Art.18 – Comunicazioni obbligatorie***

La Ditta è tenuta a dare immediata comunicazione formale degli eventi incidenti verificatisi come sinistri, collisioni ed altro, qualunque importanza rivestano ed anche quando nessun danno si sia verificato.

Qualora detti incidenti siano riconducibili alla responsabilità dei conducenti, la Ditta dovrà comunicare all'Amministrazione i provvedimenti adottati nei loro confronti.

#### ***Art.19 – Responsabilità di gestione***

L'appaltatore assume a proprio carico ogni responsabilità contrattuale ed extra contrattuale comunque connessa, anche indirettamente, alla gestione, impegnandosi a sollevare il Comune da ogni pretesa di terzi, anche assumendo in proprio la gestione delle eventuali liti.

L'Appaltatore è tenuto al rispetto di eventuali norme che dovessero intervenire successivamente all'aggiudicazione nonché nel corso del rapporto contrattuale.

#### ***Art.20 – Scioperi o riduzioni del servizio***

In quanto le funzioni oggetto del seguente contratto rientrano tra i servizi pubblici essenziali, ai sensi della legislazione vigente, la Ditta si impegna ad assicurare la continuità del servizio sulla base delle norme che regolano la materia, ed è tenuta a garantire i contingenti minimi nel caso di sciopero del personale, ai sensi di legge.

Ogni eventuale riduzione o sospensione di servizio deve essere tempestivamente comunicata. Il servizio non prestato, escludendo i casi di forza maggiore, comporta mancata maturazione del parallelo diritto alla remunerazione, nella misura corrispondente all'applicazione del costo chilometrico.

## *Art. 21 – Sanzioni e controversie*

Il mancato rispetto delle condizioni di cui al presente Capitolato, consente all'Amministrazione di disporre l'applicazione delle penalità nelle seguenti modalità e nella seguente misura:

### **Sanzioni specifiche:**

- **Euro 103,00** per anticipi superiori a 30 minuti sull'entrata a scuola e posticipi superiori a 10 minuti sull'uscita da scuola;
- **Euro 103,00** per ritardi sull'entrata a scuola superiori a 5 minuti;
- **Euro 207,00** qualora l'autista tenga un comportamento pericoloso o scorretto nei confronti degli utenti dei servizi o di terzi;
- **Da Euro 103,00 a Euro 517,00** per altre irregolarità riscontrate in rapporto al personale o sui veicoli, a seguito di controlli (es: veicolo con documentazione scaduta ed irregolare, veicolo in cattive condizioni meccaniche, di carrozzeria o di pulizia, etc.).

L'applicazione delle penali, sarà preceduta da contestazione scritta dell'inadempienza comunicata con raccomandata A/R ovvero PEC.

L'appaltatore, entro 10 giorni dalla notifica della contestazione, può presentare controdeduzioni ed in mancanza di queste o non essendo le medesime sufficientemente motivate, l'Amministrazione adotta le penali sopra descritte.

### **Sanzioni generiche:**

Ove si riscontrassero inadempienze di altra natura e mancata osservanza degli altri obblighi di cui al presente capitolato, l'Amministrazione procederà ugualmente a contestazione, per iscritto, con lettera raccomandata ovvero PEC al legale rappresentante della Ditta, che potrà far pervenire le proprie contro deduzioni entro e non oltre 10 giorni dalla data di ricevimento.

Qualora le controdeduzioni si rivelassero irrilevanti, il Dirigente competente si riserva di fissare, in relazione alla gravità dell'inadempienza, una penale compresa tra un minimo di Euro 103,00 ed un massimo di **Euro 1.033,00**.

In caso di inadempimenti gravi e reiterati, l'Amministrazione potrà avviare il procedimento finalizzato alla risoluzione in danno del contratto.

Nel caso dovessero insorgere controversie tra Comune e Ditta aggiudicataria in merito all'interpretazione ed alla esecuzione del contratto, e qualora la controversia, che sarà reciprocamente contestata per iscritto a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento o PEC che ne precisi la natura e l'oggetto, non sia risolta amichevolmente, si farà riferimento al loro competente, che sarà quello di Pescara.

## *Art.22 – Scadenza, risoluzione del contratto e clausola risolutiva, diritto di recesso.*

La cessazione per scadenza contrattuale del rapporto, la risoluzione volontaria ed anticipata dello stesso, l'esercizio da parte del Comune della facoltà di recesso, la decadenza nonché la risoluzione in danno per inosservanza degli obblighi contrattuali comporta l'immediato rientro in possesso da parte del Comune dei mezzi utilizzati per il servizio.

Le parti convengono che, oltre a quanto genericamente previsto dall'art. 1453 del Codice Civile per i casi di inadempimento alle obbligazioni contrattuali, costituiscono motivo per la risoluzione del contratto per inadempimento, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1453 del Codice Civile, le seguenti fattispecie:

- a) Inosservanza grave e reiterata, diretta o indiretta delle disposizioni di legge, dei regolamenti e degli obblighi previsti nel presente Capitolato;
- b) Apertura di una procedura di fallimento a carico della Ditta aggiudicataria
- c) Messa in liquidazione o altri casi di cessione dell'attività ad altri;
- d) Mancata osservanza del divieto di cessione del contratto;
- e) Inosservanza delle norme di legge relative al personale e mancata applicazione dei contratti collettivi, o reiterati ritardi ovvero mancato pagamento degli stipendi del personale;
- f) Interruzione senza giusta causa del servizio;



- g) Intervenuta inidoneità dell'appaltatore o sopravvenuta insussistenza dei requisiti richiesti dal bando per l'ammissione alla gara;
- h) Ritardi reiterati nello svolgimento del servizio, mancato rispetto degli itinerari e degli orari previsti dal piano trasporti;
- i) Ogni altra inadempienza qui non contemplata o fatto che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto ai sensi dell'art. 1453 del Codice Civile.

Nelle ipotesi sopra indicate il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito di comunicazione dell'amministrazione comunale informata di lettera raccomandata ovvero PEC senza altra formalità.

L'applicazione della risoluzione del contratto non pregiudica la messa in atto da parte dell'amministrazione di azioni di risarcimento per danni subiti.

È riconosciuta facoltà alla stazione appaltante di procedere alla revoca dell'appalto recedendo dal relativo contratto per motivi di pubblico interesse. L'esercizio del diritto di recesso è preceduto da formale comunicazione alla ditta da effettuarsi a mezzo di lettera raccomandata A/R ovvero PEC e con un preavviso non inferiore a giorni 30 naturali e consecutivi decorsi i quali la stazione appaltante è sciolta da ogni vincolo.

### ***Art.23 – Norme di rinvio***

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato, si fa esplicito rinvio alle leggi e ai regolamenti vigenti in materia.